



A) Abmeldebedingungen zu den SKO-Veranstaltungen

Die Anzahl Teilnehmende ist bei allen Veranstaltungen der SKO begrenzt. Um dem Netzwerkgedanken zu entsprechen und um kurzfristige Absagen oder auch «No-Shows» zu vermeiden, gelten für Abmeldungen diese Regeln:

1. Alle Veranstaltungen können bis 48 Std. vor der Durchführung ohne Kostenfolge storniert oder innerhalb des selben SKO-Jahresprogrammes umgebucht werden.
2. Es ist möglich, eine Ersatzperson zu benennen, wobei sich die Teilnahmekosten am Mitgliedstatus des effektiven Leistungsempfängers orientiert (Aufpreis möglich).
3. Bei Nichterscheinen oder kurzfristiger Abmeldung (weniger als 48 Std. vor dem Veranstaltungstermin) wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.

Mit der Anmeldung zu einer SKO-Veranstaltung akzeptiert der Teilnehmende diese Abmeldebedingungen.

B) Abmelde- und weitere Bedingungen zum «SKO-Führungslehrgang»

1. Bis 30 Tage vor Beginn des Lehrgangs: Abmeldung kostenlos.
2. Abmeldung bis fünf Tage vor Lehrgangsbeginn: 50% der Gebühr.
3. Bei kurzfristiger Abmeldung (weniger als 5 Tage vor Lehrgangsbeginn) oder bei Nichterscheinen wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.
4. Bei Abmeldung oder Nichtantritt aus Gründen von Krankheit oder Unfall ist bei Vorlage eines Arztzeugnisses eine anteilmässige Rückerstattung (prozentual berechnet auf Basis bezogener Leistungen) möglich.
5. Seminar-Unterlagen werden ohne den Besuch des Lehrgangs nicht abgegeben.
6. Zur Erreichung des SKO Zertifikats ist eine Anwesenheit von mind. 80% an den Seminartagen erforderlich, sowie die Erarbeitung und Umsetzung der schriftlichen Arbeit.

Mit der Anmeldung zu einem SKO-Führungslehrgang akzeptiert der Teilnehmende diese «Abmelde- und weiteren Bedingungen zum SKO-Führungslehrgang».

C) Abmeldungen sind schriftlich mitzuteilen:

entweder per Post an

Schweizer Kader Organisation SKO

Postfach
8042 Zürich

oder per E-Mail an

info@sko.ch

Vielen Dank
Ihr SKO-Team